

Утверждаю:  
Директор МКОУ СОШ 5  
с.Сергиевское  
О.А.Гоноченко



План  
работы Управляющего совета  
МКОУ СОШ 5 с. Сергиевское  
на 2024 – 2025 учебный год

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, газету. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

№ п/п	Повестка дня заседаний	Ответственные	Сроки
1.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. О готовности помещений школы и пришкольной территории к учебному году.</li><li>2. Анализ публичного доклада МКОУ СОШ 5 с.Сергиевское за 2024-2025 учебный год.</li><li>3. Составление плана работы Управляющего Совета МКОУ СОШ 5 с.Сергиевское на 2024-2025 учебный год.</li><li>4. Рассмотрение локальных актов МКОУ СОШ № 5 с.Сергиевское</li><li>5. О режиме занятий (урочных и внеурочных), продолжительности уроков, перемен, учебной недели, каникул.</li><li>6. О реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в штатном режиме.</li><li>7. О режиме питания детей в школьной столовой. Рассмотрение локальных актов (Положений) МКОУ СОШ 5 с.Сергиевское</li><li>8. Рассмотрение критериев оценки качества и эффективности труда педагогических работников для ходатайство о стимулирующих выплатах в 2024-2025</li></ol>	Директор МКОУ СОШ 5, заместители директора, председатель УС	Август

	<p>уч.г..</p> <p>9. Об организации охраны школы в 2024-2025 учебном году.</p> <p>10. Анализ работы по противодействию экстремизма и терроризма в 2023-2024 уч.г.</p>		
2.	<p>1. Анализ итогов работы педагогического коллектива за 1 полугодие 2024 – 2025 уч.года. Организация работы по повышению качества обучения.</p> <p>2. Состояние профилактической работы по предупреждению преступлений, правонарушений.</p> <p>3. Организация качества горячего питания в школьной столовой.</p> <p>4. Роль классного и школьного самоуправления в реализации программы воспитания и социализации.</p> <p>5. Контроль за получением и выдачей новогодних подарков для уч-ся 1 – 4 классов от Правительства Ставропольского края.</p>	<p>Директор МКОУ СОШ 5, заместители директора, председатель УС</p>	январь
	<p>1. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в Движении первых, Орлята России.</p> <p>3. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</p> <p>4. Работа школьной столовой.</p> <p>5. Состояние нормативно – правовой базы школы.</p> <p>6. Собеседование с родительскими комитетами классов.</p>	<p>Директор МКОУ СОШ 5, заместители директора, председатель УС</p>	март
4.	<p>1. Реализация Программы развития школы в 2024-25 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2025-2026 учебном году.</p> <p>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</p> <p>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</p> <p>5. Подготовка школы к 2025-2026 учебному году.</p> <p>6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>7. Анализ работы УС за год. План работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году.</p> <p>8. Привлечение родителей для оказания помощи в ремонте школы и подготовке помещений школы к 2024-2025 учебному году.</p> <p>9. Обеспечение обучающихся учебными пособиями на новый учебный год.</p> <p>10. О наборе в 1-е и 10-е классы и потребности в педагогах.</p>	<p>Директор МКОУ СОШ 5, заместители директора, председатель УС</p>	май

Ежемесячно Участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения. распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом положением об оплате труда и порядке установления доплат и надбавок работникам Учреждения

Постоянно (по мере поступления) Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.

### В течение года

№№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

### Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

#### Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

#### Взаимодействие УС с педагогическим советом МКОУ СОШ 5 с.Сергиевское

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

## **Взаимодействие УС с директором школы**

### **Вопросы взаимодействия:**

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

### **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.